



**PEMERINTAH KABUPATEN SINTANG
DINAS PERUMAHAN RAKYAT DAN KAWASAN PERMUKIMAN
KABUPATEN SINTANG**

**KEPUTUSAN
KEPALA DINAS PERUMAHAN RAKYAT DAN KAWASAN PERMUKIMAN
KABUPATEN SINTANG**

NOMOR: 12/KEP-DPRKP/TAHUN 2021

TENTANG

**PENETAPAN DAFTAR INFORMASI PUBLIK (DIP) PADA DINAS PERUMAHAN
RAKYAT DAN KAWASAN PERMUKIMAN KABUPATEN SINTANG
TAHUN 2021**

**KEPALA DINAS PERUMAHAN RAKYAT DAN KAWASAN PERMUKIMAN
KABUPATEN SINTANG,**

- Menimbang : a. bahwa dalam rangka pengelolaan layanan informasi dan dokumentasi pada Badan Publik Pemerintah Kabupaten Sintang telah ditetapkan Keputusan Bupati Sintang Nomor: 478/162/KEP-DISKOMINFO/2020 tanggal 24 Januari 2020 tentang Pembentukan Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi Utama dan Pembantu Pada Badan Publik Pemerintah Kabupaten Sintang;
- b. bahwa sesuai ketentuan Pasal 7 Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik, Badan Publik wajib menyediakan, memberikan dan/atau menerbitkan Informasi Publik yang berada di bawah kewenangannya kepada Pemohon Informasi Publik selain Informasi yang dikecualikan;
- c. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a dan b, perlu ditetapkan Daftar Informasi Publik pada Dinas Perumahan Rakyat dan Kawasan Permukiman Kabupaten Sintang dengan Keputusan Kepala Dinas.
- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 27 Tahun 1959 tentang Penetapan Undang-Undang Darurat Nomor 3 Tahun 1953 tentang Pembentukan Daerah Tingkat II Di Kalimantan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1953 Nomor 9, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 352) sebagai Undang-Undang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1959 Nomor 72, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 1820);

2. Undang ...

2. Undang-Undang Nomor 11 Tahun 2008 tentang Informasi dan Transaksi Elektronik (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 58, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4843) sebagaimana telah diubah dengan Undang-Undang Nomor 19 Tahun 2016 (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2016 Nomor 251, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5952);
3. Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 61, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4846);
4. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2009 Nomor 112, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5038);
5. Undang-Undang Nomor 43 Tahun 2009 tentang Kearsipan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2009 Nomor 152, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5071);
6. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah sebagaimana telah diubah beberapa kali, terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua Atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 58, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5679);
7. Undang-Undang Nomor 19 Tahun 2016 tentang Perubahan Atas Undang-Undang Nomor 11 Tahun 2008 tentang Informasi dan Transaksi Elektronik (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2016 Nomor 251);
8. Peraturan Pemerintah Nomor 61 Tahun 2010 tentang Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2010 Nomor 99, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5071);
9. Peraturan Menteri Komunikasi dan Informatika Nomor 8 Tahun 2019 tentang Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Konkuren Bidang Komunikasi dan Informatika (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 1026);

10. Peraturan ...

10. Peraturan Daerah Kabupaten Sintang Nomor 7 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Sintang (Lembaran Daerah Kabupaten Sintang Tahun 2016 Nomor 7, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Sintang Nomor 7).

- Memperhatikan :
1. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 3 Tahun 2017 tentang Pedoman Pengelolaan Pelayanan Informasi dan Dokumentasi Kementerian Dalam Negeri dan Pemerintahan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 157);
 2. Peraturan Komisi Informasi Nomor 1 Tahun 2010 tentang Standar Layanan Informasi Publik (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2010 Nomor 272);
 3. Peraturan Bupati Sintang Nomor 83 Tahun 2014 tentang Pedoman Pengelolaan Pelayanan Informasi Publik dan Dokumentasi di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Sintang.

MEMUTUSKAN :

- Menetapkan
KESATU :
- KEDUA :
- KETIGA :
- KEEMPAT :
- KELIMA ...
- Daftar Informasi Publik (DIP) pada Dinas Perumahan Rakyat dan Kawasan Permukiman Kabupaten Sintang sebagaimana tercantum dalam Lampiran Keputusan ini;
- Penetapan Daftar Informasi Publik sebagaimana dimaksud dalam diktum KESATU terdiri atas Informasi yang wajib disediakan dan diumumkan secara berkala, Informasi yang wajib diumumkan secara serta merta dan Informasi yang wajib tersedia setiap saat;
- Informasi yang wajib disediakan dan diumumkan secara berkala dan Informasi yang wajib tersedia setiap saat sebagaimana dimaksud dalam diktum KEDUA, adalah merupakan informasi publik yang harus selalu ada pada Badan Publik Pemerintah Kabupaten Sintang ;
- Informasi yang wajib diumumkan secara serta merta sebagaimana dimaksud dalam diktum KEDUA, adalah merupakan Informasi tentang kejadian luar biasa yang terjadi di Wilayah Kabupaten Sintang;

KELIMA

: Keputusan Penetapan Daftar Informasi Publik (DIP) pada Dinas Perumahan Rakyat dan Kawasan Permukiman Kabupaten Sintang ini berlaku pada tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di : Sintang
pada tanggal : 28 Juni 2021

**KEPALA DINAS PERUMAHAN RAKYAT
DAN KAWASAN PERMUKIMAN
KABUPATEN SINTANG
SELAKU
ATASAN PPID PEMBANTU**



Tembusan:

- Yth
1. Sekretaris Daerah Kabupaten Sintang di Sintang.
 2. Asisten Pemerintahan Sekretariat Daerah Kabupaten Sintang di Sintang.
 3. Kepala Bagian Hukum dan Hak Asasi Manusia Sekretariat Daerah Kabupaten Sintang di Sintang.
 4. Sekretaris Dinas Perumahan Rakyat dan Kawasan Permukiman Kabupaten Sintang di Sintang
 5. Yang bersangkutan untuk diketahui dan dilaksanakan sebagaimana mestinya.

Lampiran I : KEPUTUSAN KEPALA DINAS PERUMAHAN RAKYAT DAN KAWASAN PERMUKIMAN
 Nomor : 12 / KEP-DPRKP / 2021
 Tanggal : 28 JUNI 2021

1. DAFTAR INFORMASI YANG WAJIB DISEDIAKAN DAN DIUMUMKAN SECARA BERKALA

1	2	3	4	5	6	7	8	9
NO.	JUDUL INFORMASI	RINGKASAN ISI INFORMASI	Pejabat Yang Menguasai Informasi	Penanggung Jawab Pembuatan Informasi	Waktu Pembuatan/ Penerbitan Informasi	Bentuk Informasi Yang Tersedia	Jenis Media Yang Memuat Informasi	Jangka Waktu Penyimpanan
1. Informasi tentang Profil Badan Publik								
1.1.	Kedudukan/ domisili peserta alamat lengkap	Dinas Perumahan Rakyat dan Kawasan Permukiman Kabupaten Sintang. Alamat : Jl. M Saad Sintang Telp. (0565) 21745 Fax . (0565) 21745 Email. HUMASPPIDPRKP@gmail.com Web.	Subbag Aparatur dan Umum	Sekretaris	2017	Hard copy dan soft copy	HUMASPPIDPRKP@gmail.com	Selama berlaku
1.2	Struktur Organisasi	Peraturan Bupati Sintang Nomor 118 Tahun 2016 tentang Susunan Organisasi dan Tata Kerja Dinas Perumahan Rakyat dan Kawasan Permukiman Kabupaten Sintang	Subbag Aparatur dan Umum	Sekretaris	2016	Hard copy	HUMASPPIDPRKP@gmail.com	Selama berlaku
1.3.	Tugas Pokok dan Fungsi	Uraian Tugas Pokok dan Fungsi masing-masing bidang pada Dinas Perumahan Rakyat dan Kawasan Permukiman Kabupaten Sintang.	Subbag Aparatur dan Umum	Sekretaris	2021	Hard copy	HUMASPPIDPRKP@gmail.com	Selama berlaku
1.4.	DUK	Informasi SDM yang ada sesuai dengan Daftar Urut Kepangkatan	Subbag Aparatur dan Umum	Sekretaris	2021	Hard copy dan soft copy	HUMASPPIDPRKP@gmail.com	Selama berlaku
1.5.	Formasi dan Peta Jabatan	Jumlah PNS yang ada dan kebutuhan PNS	Subbag Aparatur dan Umum	Sekretaris	2021	Hard copy dan soft copy	HUMASPPIDPRKP@gmail.com	Selama berlaku
1.6.	Nama Jabatan ASN 2020	Daftar Nama Jabatan yang ada Pada Dinas Perumahan Rakyat dan Kawasan Permukiman Kabupaten Sintang	Subbag Aparatur dan Umum	Sekretaris	2021	Hard copy dan soft copy	HUMASPPIDPRKP@gmail.com	Selama berlaku

NO.	JUDUL INFORMASI	RINGKASAN ISI INFORMASI	Pejabat Yang Menguasai Informasi	Penanggung Jawab Pembuatan Informasi	Waktu Pembuatan/ Penerbitan Informasi	Bentuk Informasi Yang Tersedia	Jenis Media Yang Memuat Informasi	Jangka Waktu Penyimpanan
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.7.	Profil Pegawai	Informasi Profil pegawai pada Dinas Perumahan Rakyat dan Kawasan Permukiman Kabupaten Sintang baik PNS maupun Tenaga Kontrak berdasarkan Golongan, Jabatan, Jenis Kelamin, dan tingkat Pendidikan.	Subbag Aparatur dan Umum	Sekretaris	2021	Hard copy dan soft copy	HUMASPPIDDPKRP@gmail.com	Selama berlaku
1.8.	IMB (izin Mendirikan Bangunan)	Rekomendasi Teknis Izin Mendirikan Bangunan (IMB)	Subbag Aparatur dan Umum	Sekretaris	2021	Hard copy dan soft copy	HUMASPPIDDPKRP@gmail.com	Selama berlaku
1.9.	Aplikasi Sistem Informasi Manajemen Bangunan Gedung (SIMBG)	Sistem Aplikasi berbasis web yang terintegrasi dengan online single submission (OSS) untuk perizinan khusus mendirikan bangunan dengan memberikan kemudahan pelayanan kepada masyarakat khususnya dalam layanan Izin Mendirikan Bangunan (IMB) dan Sertifikat Laik Fungsi (SLF).	Subbag Aparatur dan Umum	Sekretaris	2021	Hard copy dan soft copy	HUMASPPIDDPKRP@gmail.com	Selama berlaku
1.10.	Renstra Dinas Perumahan Rakyat dan Kawasan Permukiman Kabupaten Sintang	Informasi terkait Visi, Misi, Tujuan, Kebijakan, Program dan Kegiatan yang berorientasi pada apa yang hendak di capai dalam kurun waktu tertentu sehubungan dengan tugas pokok dan fungsi (Tupoksi) pada DinasPerumahan Rakyat dan Kawasan Permukiman Kabupaten Sintang	Kasubbag Keuangan, Program dan Perlengkapan	Sekretaris	2016	Hard copy dan soft copy	HUMASPPIDDPKRP@gmail.com	Selama berlaku
1.11.	Rancangan Renja 2022	Informasi terkait rencana kerja tahun 2021 Dinas Perumahan Rakyat dan Kawasan Permukiman Kabupaten Sintang	Kasubbag Keuangan, Program dan Perlengkapan	Sekretaris	2021	Hard copy dan soft copy	HUMASPPIDDPKRP@gmail.com	Selama berlaku

NO.	JUDUL INFORMASI	RINGKASAN ISI INFORMASI	Pejabat Yang Menguasai Informasi	Penanggung Jawab Pembuatan Informasi	Waktu Pembuatan/ Penerbitan Informasi	Bentuk Informasi Yang Tersedia	Jenis Media Yang Memuat Informasi	Jangka Waktu Penyimpanan
1	2	3	4	5	6	7	8	9

2. Informasi Terkait Keuangan, Program dan Perlengkapan

2.1.	DPA 2021	Dokumen Pelaksanaan Anggaran Tahun 2021	Kasubdag Keuangan, Program dan Perlengkapan	Sekretaris	2021	Hard copy dan soft copy	HUMASPPIDDPKRP@gmail.com	Selama berlaku
2.2.	RKA 2021	Informasi terkait Dokumen perencanaan dan penganggaran yang berisi rencana pendapatan, rencana belanja program dan kegiatan SKPD serta rencana pembiayaan serta prakiraan maju untuk tahun berikutnya pada Dinas Perumahan Rakyat dan Kawasan Permukiman Kabupaten Sintang	Kasubdag Keuangan, Program dan Perlengkapan	Sekretaris	2021	Hard copy dan soft copy	HUMASPPIDDPKRP@gmail.com	Selama berlaku
2.3.	Daftar Aset Dinas Perumahan Rakyat dan Kawasan Permukiman	Informasi yang berisi tentang Aset dan Investasi yang dimiliki oleh Dinas Perumahan Rakyat dan Kawasan Permukiman Kabupaten Sintang a. Tanah b. Peralatan dan Mesin c. Gedung dan Bangunan d. Aset Tetap Lainnya e. Konstruksi dalam Pengerjaan	Kasubdag Keuangan, Program dan Perlengkapan	Sekretaris	2021	Hard copy dan soft copy	HUMASPPIDDPKRP@gmail.com	Selama berlaku
2.4.	SK PPK dan PPTK	Informasi terkait Penunjukan Pejabat Pembuat Komitmen, Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan di Lingkungan Perumahan Rakyat dan Kawasan Permukiman dan Informatika Kabupaten Sintang	Kasubdag Keuangan, Program dan Perlengkapan	Sekretaris	2021	Hard copy dan soft copy	HUMASPPIDDPKRP@gmail.com	Selama berlaku
2.5.	Perjanjian Kinerja	Informasi terkait target kinerja jangka menengah yang ditetapkan dalam dokumen perencanaan antara Pihak Pertama (Kadis Kominfo) dengan Pihak Kedua (Bupati Sintang)	Kasubdag Keuangan, Program dan Perlengkapan	Sekretaris	2021	Hard copy dan soft copy	HUMASPPIDDPKRP@gmail.com	Selama berlaku

NO.	JUDUL INFORMASI	RINGKASAN ISI INFORMASI	Pejabat Yang Menguasai Informasi	Penanggung Jawab Pembuatan Informasi	Waktu Pembuatan/ Penerbitan Informasi	Bentuk Informasi Yang Tersedia	Jenis Media Yang Memuat Informasi	Jangka Waktu Penyimpanan
1	2	3	4	5	6	7	8	9
3. Informasi pada Bidang Penyehatan Lingkungan dan Tata Bangunan								
3.1.	PPID (Penjabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi) Pembantu	1. SK Pembentukan Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi Pembantu Dinas Perumahan Rakyat dan Kawasan Permukiman Kabupaten Sintang	Kasi Perencanaan Tehnis Penyehatan Lingkungan dan Tata Bangunan	Kepala Bidang Penyehatan Lingkungan dan Tata Bangunan	2021	Hard copy dan soft copy	HUMASPPIDPRKP@gmail.com	Selama berlaku
		2. SK Pembentukan Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi Pembantu Dinas Perumahan Rakyat dan Kawasan Permukiman Kabupaten Sintang	Kasi Penyehatan Lingkungan	Kepala Bidang Penyehatan Lingkungan dan Tata Bangunan	2021	Hard copy dan soft copy	HUMASPPIDPRKP@gmail.com	Selama berlaku
		3. SK Pembentukan Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi Pembantu Dinas Perumahan Rakyat dan Kawasan Permukiman Kabupaten Sintang	Kasi Tata Bangunan	Kepala Bidang Penyehatan Lingkungan dan Tata Bangunan	2021	Hard copy dan soft copy	HUMASPPIDPRKP@gmail.com	Selama berlaku
3.2.	Standar Pelayanan Minimal (SPM)	1. Standar Pelayanan Minimal (SPM) Bidang Air Bersih, Sanitasi dan Perumahan Rakyat Kabupaten Sintang Tahun 2021 dan 2022	Kasi Perencanaan Tehnis Penyehatan Lingkungan dan Tata Bangunan	Kepala Bidang Penyehatan Lingkungan dan Tata Bangunan	2021	Hard copy dan soft copy	HUMASPPIDPRKP@gmail.com	Selama berlaku
		2. Standar Pelayanan Minimal (SPM) Bidang Air Bersih, Sanitasi dan Perumahan Rakyat Kabupaten Sintang Tahun 2021 dan 2022	Kasi Penyehatan Lingkungan	Kepala Bidang Penyehatan Lingkungan dan Tata Bangunan	2021	Hard copy dan soft copy	HUMASPPIDPRKP@gmail.com	Selama berlaku
		3. Standar Pelayanan Minimal (SPM) Bidang Air Bersih, Sanitasi dan Perumahan Rakyat Kabupaten Sintang Tahun 2021 dan 2022	Kasi Tata Bangunan	Kepala Bidang Penyehatan Lingkungan dan Tata Bangunan	2021	Hard copy dan soft copy	HUMASPPIDPRKP@gmail.com	Selama berlaku

NO.	JUDUL INFORMASI	RINGKASAN ISI INFORMASI	Pejabat Yang Menguasai Informasi	Penanggung Jawab Pembuatan Informasi	Waktu Pembuatan/ Penerbitan Informasi	Bentuk Informasi Yang Tersedia	Jenis Media Yang Memuat Informasi	Jangka Waktu Penyimpanan
1	2	3	4	5	6	7	8	9
3.3.	Tim Teknis Izin Mendirikan Bangunan (IMB)	Surat Keputusan Kepala Dinas Perumahan Rakyat dan Kawasan Permukiman tentang Tim Teknis Izin Mendirikan Bangunan (IMB)	Kasi Tata Bangunan	Kepala Bidang Peyeletan Lingkungan dan Tata Bangunan	2021	Hard copy dan soft copy	HUMASPPIDDPKKP@gmail.com	Selama berlaku

4. Informasi pada Bidang Perumahan dan Kawasan Permukiman

4.1.	PPID (Penjabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi) Pembantu	1. SK Pembentukan Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi Pembantu Dinas Perumahan Rakyat dan Kawasan Permukiman	Kasi Perencanaan Tehnis Perumahan dan Kawasan Permukiman	Kepala Bidang Perumahan dan Kawasan Permukiman	2021	Hard copy dan soft copy	HUMASPPIDDPKKP@gmail.com	Selama berlaku
		2. SK Pembentukan Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi Pembantu Dinas Perumahan Rakyat dan Kawasan Permukiman	Kasi Perumahan Rakyat	Kepala Bidang Perumahan dan Kawasan Permukiman	2021	Hard copy dan soft copy	HUMASPPIDDPKKP@gmail.com	Selama berlaku
		3. SK Pembentukan Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi Pembantu Dinas Perumahan Rakyat dan Kawasan Permukiman	Kasi Prasarana Kawasan Permukiman	Kepala Bidang Perumahan dan Kawasan Permukiman	2021	Hard copy dan soft copy	HUMASPPIDDPKKP@gmail.com	Selama berlaku
3.2.	Standar Pelayanan Minimal (SPM)	1. Standar Pelayanan Minimal (SPM) Bidang Air Bersih, Sanitasi dan Perumahan Rakyat Kabupaten Sintang Tahun 2021 dan 2022	Kasi Perencanaan Tehnis Perumahan dan Kawasan Permukiman	Kepala Bidang Perumahan dan Kawasan Permukiman	2021	Hard copy dan soft copy	HUMASPPIDDPKKP@gmail.com	Selama berlaku
		2. Standar Pelayanan Minimal (SPM) Bidang Air Bersih, Sanitasi dan Perumahan Rakyat Kabupaten Sintang Tahun 2021 dan 2022	Kasi Perumahan Rakyat	Kepala Bidang Perumahan dan Kawasan Permukiman	2021	Hard copy dan soft copy	HUMASPPIDDPKKP@gmail.com	Selama berlaku

NO.	JUDUL INFORMASI	RINGKASAN ISI INFORMASI	Pejabat Yang Menguasai Informasi	Penanggung Jawab Pembuatan Informasi	Waktu Pembuatan/ Penerbitan Informasi	Bentuk Informasi Yang Tersedia	Jenis Media Yang Memuat Informasi	Jangka Waktu Penyimpanan
1	2	3	4	5	6	7	8	9
		3. Standar Pelayanan Minimal (SPM) Bidang Air Bersih, Sanitasi dan Perumahan Rakyat Kabupaten Sintang Tahun 2021 dan 2022	Kasi Prasarana Kawasan Permukiman	Kepala Bidang Perumahan dan Kawasan Permukiman	2021	Hard copy dan soft copy	HUMASPPIDPRKR@ema-il.com	Selama berlaku

KEPALA DINAS PERUMAHAN RAKYAT
DAN KAWASAN PERMUKIMAN
KABUPATEN SINTANG
DINAS PERUMAHAN
DAN KAWASAN PERMUKIMAN
H. ZULKARNAIN, ST., MT.
Pembina Tingkat I
NIP. 19650813 199703 1 005